

UMOWA NR/2020/SP17

zawarta w dniu w Płocku, pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock, 09-400 Płock, Pl. Stary Rynek 1, NIP 774-31-35-712, REGON 611016086, reprezentowaną przez Annę Wiśniewską - Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 17 im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą 09-400 Płock, ul. Miodowa 18 działającego na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Płocka nr 503/2011 z dnia 9 września 2011 roku, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu mebli w ramach zadania pn. **Dostawa wraz z montażem mebli do sali w Szkole Podstawowej nr 17 im. Tadeusza Kościuszki w Płocku przy ul. Miodowej 18 w ramach projektu - Sala do terapii integracji sensorycznej „Miodowe Wzgórze”** zgodnie z ofertą Wykonawcy i opisem przedmiotu zamówienia, będącymi integralną częścią niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy fabrycznie nowy, pełnowartościowy, pierwszego gatunku, bez wad oraz posiadający odpowiednie atesty lub certyfikaty.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do Szkoły Podstawowej nr 17 im. Tadeusza Kościuszki w Płocku przy ul. Miodowej 18, w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz dokona jego rozładunku i montażu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wywozu opakowań (kartony, folie, pianki, itp.) pozostałych po rozładunku przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada środki, wiedzę i doświadczenie konieczne do wykonania obowiązków określonych w Umowie oraz zobowiązuje się do ich wykonania z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną oraz w oparciu o obowiązujące przepisy, normy i standardy.

§ 2

1. Termin dostawy przedmiotu zamówienia: do dnia 01.09.2020 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu telefonicznie gotowość dostawy, na co najmniej 1 dzień roboczy przed przewidywanym terminem dostawy.
3. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest zobowiązany dokonać całościowego odbioru przedmiotu zamówienia. Na potwierdzenie czynności odbioru, zostanie spisany i podpisany przez przedstawicieli każdej ze Stron protokół odbioru.
4. Niezgodność ilościową wykonanego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie dokonywanego odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Niezgodność jakościową dostarczanego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy pisemnie lub drogą elektroniczną w terminie 7 dni od dnia wykrycia wady i/lub usterki.
6. W przypadku reklamacji, określonej w ust. 4 i 5, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia lub jego część bez wad, w terminie 5 dni roboczych od dnia

złożenia reklamacji.

7. Czynności, o których mowa w ust. 6, Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, określonego w niniejszej umowie.
8. Dokonanie odbioru mebli zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust.1 wynagrodzenie w wysokości: **zł brutto** (słownie:).
2. Zamawiający dokona zapłaty należności za prawidłowo wykonany i dostarczony przedmiot zamówienia wymieniony w § 1 ust. 1 w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, tj. zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół końcowy odbioru, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Ustala się następujące dane identyfikacyjne transakcji umieszczane na fakturach:
NABYWCA: Gmina-Miasto Płock, Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 7743135712
ODBIORCA/PŁATNIK/ADRESAT: Szkoła Podstawowa nr 17 im. Tadeusza Kościuszki, ul. Miodowa 18, 09-400 Płock,
5. Źródło finansowania: dział 801, rozdział 80101, paragraf 4210, zadanie 15/SP017.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 3 ust 2.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 poz. 2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r. poz. 106 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 3. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 3 ust. 2 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 3.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 3 oraz w ust. 4 okażą się niezgodne z prawdą.
6. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur

dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.

§ 4a

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191 ze zm.) nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 w/w ustawy za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

§ 5

1. Wykonawca udziela **24 miesięcznej gwarancji** na przedmiot umowy - zgodnie z warunkami przedstawionymi w ofercie i niniejszej umowie.
2. Wykonawca będzie realizował obowiązki gwarancyjne na następujących warunkach:
 - a) okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag;
 - b) gwarancja obejmuje bezpłatne naprawy, a w przypadku braku możliwości naprawy wymianę towaru (koszty transportu po stronie Wykonawcy);
 - c) Wykonawca, w okresie gwarancyjnym zapewni bezpłatny dojazd serwisanta do Zamawiającego;
 - d) w okresie gwarancji serwis dostarczonych mebli będzie realizowany nieodpłatnie;
 - e) zgłoszenie następuje pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę;
 - f) Wykonawca ze swej strony zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonej w okresie gwarancji wady nieodpłatnie na swój koszt w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, chyba że będzie to niemożliwe ze względów technicznych niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Strony ustalą inny termin usunięcia wad. W razie nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w formie naprawy lub wymiany towaru lub jego podzespołu na nowy w ramach gwarancji na koszt Wykonawcy;
 - g) jeżeli w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw towaru lub nastąpiła wymiana towaru objętego gwarancją lub jego istotnego elementu na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia protokolarnego odbioru naprawionego lub wymienionego mebla;
 - h) odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w meblu w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne towaru, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji;
 - i) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli wniósł reklamację przed upływem okresu gwarancji.
3. Warunki gwarancji określają dokumenty gwarancyjne przekazane Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru; niniejsza umowa; Kodeks cywilny; opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy (stanowiące integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wystąpienie zdarzeń opisanych poniżej, jeżeli zdarzenia te powstały na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a mianowicie:

- a) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w całości, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia należnego wykonawcy, określonego w umowie § 3 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu dostawy określonego w umowie;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad zgłoszonych reklamacją zgodnie z § 2 ust. 6 bądź obowiązków gwarancyjnych w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia należnego wykonawcy, określonego w umowie § 3 ust.1, za każdy dzień opóźnienia;
 - c) za opóźnienie w realizacji obowiązków gwarancyjnych w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia należnego wykonawcy, określonego w umowie § 3 ust.1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z powodu opóźnienia dostawy powyżej 14 dni.
 3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia należnego wykonawcy z § 3 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej z Zamawiającym.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:
 - a) po stronie Zamawiającego: Krzysztof Cybulski e-mail: sekretariat@sp17.plocman.pl,
 - b) po stronie Wykonawcy:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 będzie odbywać się drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie drugiej stronie i nie wymaga zmiany treści umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca