



# SZKOŁA PODSTAWOWA NR 17

## *im. Tadeusza Kościuszki*

ul. Miodowa 18, 09-400 Płock

tel. (24) 366 25 60

fax. (24) 366 25 62

sekretariat@sp17.plocman.pl

www.sp17.plocman.pl

Płock, dn. 04.05.2022 r.

SP17.261.3.2022.KG

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM O WARTOŚCI PONIŻEJ 130 000 ZŁ NETTO**

**ZAMAWIAJĄCY** – Gmina Miasto Płock, z siedzibą Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock NIP 774-31-35-712 - **Szkoła Podstawowa nr 17 im. Tadeusza Kościuszki w Płocku, ul. Miodowa 18, 09-400 Płock** zaprasza do składania ofert na zorganizowanie czterodniowego pobytu sportowo-rekreacyjnego dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 17 im. Tadeusza Kościuszki w Płocku.

#### **I. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja czterodniowego pobytu sportowo-rekreacyjnego dla 47 osób, w tym 42 uczniów klas sportowych (profil-piłka nożna) Szkoły Podstawowej nr 17 im. Tadeusza Kościuszki w Płocku, 4 opiekunów i kierowcy autokaru.

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Pobyt sportowo-rekreacyjny.
2. Miejsce realizacji zadania – miejscowość górską.
3. Uczestnicy: 47 osób, w tym 42 uczniów Szkoły Podstawowej nr 17 w Płocku, 4 opiekunów i kierowca autokaru.
4. Wymagania wobec Wykonawcy dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 1) Zakwaterowanie:
    - w ośrodku wypoczynkowym/hotelu/domu wczasowym/internacie sportowym, znajdującym się na ogrodzonym i oświetlonym terenie, dysponującym sanitariatami,
    - w budynku murowanym – w pokojach maksymalnie 4 osobowych z pojedynczymi łózkami (bez łóżek piętrowych) – łazienka i wc w pokojach.
  - 2) Organizator winien dysponować na terenie ośrodka wypoczynkowego/hotelu/domu wczasowego/internatu sportowego:
    - kuchnią i stołówką,
    - salą do prowadzenia zajęć teoretycznych dla co najmniej 25 osób,

- halą sportową lub boiskiem na świeżym powietrzu do gry w piłkę nożną,
- basenem krytym.

### 3) Wyżywienie:

- obejmuje 3 posiłki dziennie, tj. śniadanie, obiad składający się z dwóch dań, kolację, napoje do posiłków takie jak herbata, woda, kompot – bez ograniczeń, w stołówce o wielkości zapewniającej wydawanie posiłków na jedną turę z urozmaiconą dietą z zachowaniem reżimu sanitarnego.

Pierwszego dnia pobytu organizator zapewnia obiadokolację, a ostatniego – śniadanie i obiad w drodze powrotnej.

4) Trzy wycieczki z przewodnikiem do okolicznych miejscowości (każda do 25 km od miejsca zakwaterowania). Atrakcje dedykowane dla uczniów szkoły podstawowej (np. wizyta w muzeum, itp.).

5) Godziny wyjazdu nie wcześniej niż 7:00, powrót nie później niż 23:00.

6) Wykonawca w zakresie realizacji zamówienia opracuje i przedstawi program wycieczki.

## **II. Termin wykonania zamówienia:**

od dnia 31.05.2022 r. do dnia 03.06.2022 r.

## **III. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferty należy składać za pośrednictwem formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

1) Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę w PLN, w cenie należy uwzględnić należne podatki w tym podatek od towarów i usług (kwoty należy podawać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

2) Oferent zobowiązany jest w swojej ofercie uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym opłaty drogowe/parkingowe, bilety wstępu, koszty wynajęcia przewodnika/pilota, wyżywienia, transport.

## **IV. Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście do dnia 10.05.2022 r. do godz.10:00 w siedzibie zamawiającego – Szkoła Podstawowa nr 17 im. Tadeusza Kościuszki, 09-400 Płock, ul. Miodowa 18 w zamkniętej kopercie z nazwą firmy oraz dopiskiem: *Organizacja czterodniowego pobytu sportowo-rekreacyjnego dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 17 w Płocku.*

2. Oferta powinna zawierać: formularz (wzór zał. nr 1).

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.05.2022 r. o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://www.sp17.plocman.pl>.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub są one niezgodne z zapisami ogłoszenia, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Brak uzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.

7. W przypadku, gdy oferta zawiera cenę rażąco niską, Zamawiający wzywa Oferenta do złożenia wyjaśnień, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Brak wyjaśnień lub uznanie ich przez Zamawiającego za nieprzekonywujące powoduje odrzucenie oferty.

#### **V. Warunki realizacji zamówienia:**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę wiedzy i doświadczenia w realizacji zamówienia o podobnym charakterze, w tym dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami ludzkimi zdolnymi do wykonania zamówienia oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

#### **VI. Ocena ofert:**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium 100% cena.

2. W przypadku, gdy Wykonawcy złożyli oferty z taką samą ceną, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Dyrektor szkoły może zwrócić się do każdego oferenta o złożenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących jego oferty.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, która będzie spełniała wymogi formalne.

5. Zamawiający może bez podania przyczyny:

- zamknąć postępowanie bez wybrania jakiegokolwiek oferty,
- unieważnić postępowanie.

#### **VII. Okres związania ofertą**

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.

#### **VIII. Dodatkowe informacje.**

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami ze strony Zamawiającego jest: Krzysztof Cybulski, tel. (24) 366 25 60.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia nieistotnych zmian w treści umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

3. Upublicznienie informacji zawartych w ofertach, z nie zastrzeżonych i właściwie nie zabezpieczonych (np. tajemnica przedsiębiorstwa), odbędzie się na ryzyko Wykonawcy. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że

nie mogą być one udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zawarcia umowy z kolejnym Wykonawcą w przypadku uchylenia się od podpisania umowy przez Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, pod warunkiem utrzymania cen ofertowych przez kolejnego w rankingu Wykonawcę.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w opisie przedmiotu zamówienia w okresie do dwóch dni przed datą terminu składania ofert.

6. Jeżeli wartość zamówienia przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z wykonawcami, którzy złożyli ofertę.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia.

### **IX. Klauzula informacyjna RODO:**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 17 im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Płocku, ul. Miodowa 18, tel. 24 366 25 60, e-mail: sekretariat@sp17.plocman.pl, reprezentowana przez dyrektora.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@zjoplock.pl, tel. 24 367 89 34
3. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z rozpatrzeniem Pani/Pana oferty, w związku z ewentualnym zawarciem i wykonywaniem umowy na wykonanie zadania stanowiącego przedmiot zapytania ofertowego oraz ewentualnej kontroli uprawnionych organów.
4. Pani/Pana dane osobowe, administrator otrzymał bezpośrednio od Pani/ Pana lub Pani/Pana pracodawcy/ podmiotu, który Pani/ Pan reprezentuje. Pani/ Pana dane osobowe stanowią, w zależności od rodzaju współpracy - dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/ Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie i są niezbędne do podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest:
  - a) **w przypadku osób fizycznych, w tym prowadzących działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do CEIDG (jednosobowa działalność gospodarcza /wspólnicy spółki cywilnej):**
    - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – *zawarcie i realizacja umowy,*
    - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – *obowiązek prawny ciążący na administratorze wynikający z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, np. prawa podatkowego i rachunkowego w związku z rozliczeniem umowy,*
    - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – *prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest np.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu umowy, zapewnienie kontaktu, zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz obsługi, a także dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami;*
  - b) **w przypadku osób fizycznych wskazanych w KRS (członków organu, prokurentów) lub pełnomocników reprezentujących kontrahenta:**

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – *obowiązek prawny ciążący na administratorze wynikający z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, np. prawa podatkowego i rachunkowego w związku z rozliczeniem umowy,*
  - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – *prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest np.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu umowy, zapewnienie kontaktu, zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz obsługi, a także dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami;*
- c) **w przypadku osób wskazanych do kontaktu lub realizacji umowy (członków personelu kontrahentów):**
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO – *prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest np.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu umowy oraz potwierdzenie posiadanych kwalifikacji osób wskazanych do realizacji umowy, zapewnienie kontaktu, zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz obsługi, a także dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami.*
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3.
  7. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele Administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.
  8. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy oraz później przez okres zastrzeżony przepisami prawa, lecz nie krócej niż do czasu wygaśnięcia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy lub przedawnienia terminów roszczeń z tytułu zobowiązań podatkowych związanych z zawartą umową.
  9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
  10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
  11. Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
    - a) prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii swoich danych,
    - b) prawo do sprostowania danych,
    - c) prawo usunięcia danych,
    - d) prawo do ograniczenia przetwarzania,
    - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
  12. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

## **X. Załączniki.**

1. Wzór formularza ofertowego
2. Wzór umowy